ЗАГАД ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Гомель г. Гомель

**О создании постоянно**

**действующей комиссии**

В целях контроля за состоянием формокомплектов, введении в эксплуатацию и выводе деталей формокомплектов из эксплуатации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по обследованию формокомплектов в составе:

- Я.В. Карчмит – начальник производства – председатель комиссии;

- А.Д. Гавриленко – начальник участка ремонта форм – член комиссии;

- Д.Е. Серков – начальник производственного участка – член комиссии.

1. Комиссии в своей работе производить приемку формокомплектов с составлением акта о приемке, в процессе эксплуатации формокомплектов обследовать их состояние и актом утверждать принятие решение о списании изношенных деталей формокомплектов.
2. Акт, оформленный комиссией, утверждает заместитель директора по производству и технологии И.М. Александрович.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по производству и технологии И.М. Александровича.

Директор В.Н. Сенкевич

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ПиТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Александрович

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Приказ подготовил:

Начальник участка ремонта форм

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Д. Гавриленко

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись дата